



STATUTENWIJZIGING

Stichting Kernraad Riethoven

Vandaag, vier december tweeduizend vierentwintig, _____
verscheen voor mij, Johannes Petrus Gerhardus Tops, notaris te Eersel: _____
mevrouw Renske Josepha Antonia Gommers, werkzaam bij Lexperience notarissen, _____
Eikenburg 5, 5521 HZ Eersel, geboren te Veldhoven op zestien februari tweeduizend _____
(16-02-2000). _____

De verschenen persoon verklaarde: _____

1. INLEIDING

- a. Het bestuur van: _____
Stichting Kernraad Riethoven, een stichting gevestigd in Riethoven, gemeente _____
Bergeijk, met adres De Berkenheg 36, 5561 CB Riethoven, ingeschreven in het _____
handelsregister onder nummer 41094063 (de "stichting"), heeft besloten om de statuten –
van de stichting geheel te wijzigen. _____
- b. De stichting is opgericht bij akte verleden op achtentwintig november _____
negentienhonderdzesennegentig (28-11-1996) voor G.M.Th. de Cock, destijds notaris te
Valkenswaard. _____
- c. De statuten van de stichting zijn nooit eerder gewijzigd. _____
- d. Het bestuur heeft verder besloten om de verschenen persoon te machtigen om van de –
betreffende statutenwijziging een notariële akte op te laten maken en deze te doen _____
verlijden. _____
- e. Voormelde besluiten zijn als **BIJLAGE** aan deze akte gehecht. _____

2. STATUTENWIJZIGING

De statuten worden als volgt gewijzigd: _____

Statuten.

Artikel 1.

Begripsbepalingen.

In deze statuten wordt verstaan onder: _____

- *Bestuur*: _____
het bestuur van de Stichting; _____
- *Kernraad*: _____
Een rechtspersoon die zich in het algemeen belang van een kerkdorp en zijn inwoners –
ten doel stelt; _____
- *Schriftelijk*: _____



bij brief, fax of e-mail, of bij boodschap die via een ander gangbaar communicatiemiddel wordt overgebracht en elektronisch of op schrift kan worden ontvangen mits de identiteit van de verzender met afdoende zekerheid kan worden vastgesteld; _____

- *Statuten:* _____
de statuten van de Stichting, zoals die van tijd tot tijd zullen luiden; _____
- *Stichting:* _____
de rechtspersoon waarop de Statuten betrekking hebben. _____

Artikel 2. _____

Naam en zetel. _____

1. De Stichting draagt de naam: **Stichting Meer Riethoven.** _____
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Bergeijk. _____

Artikel 3. _____

Werkgebied. _____

Het werkgebied van de Kernraad Riethoven omvat het grondgebied binnen de huidige en _____ toekomstige grenzen van Riethoven en Walik voor zover dat onderdeel uitmaakt van de _____ gemeente Bergeijk. _____

Artikel 4. _____

Doel. _____

1. De stichting stelt zich ten doel het algemeen belang van Riethoven, Walik en zijn _____ bewoners te behartigen, zulks in voortdurende wisselwerking met die bewoners. Onder _____ behartiging van het algemeen belang wordt mede begrepen de bevordering en _____ verbetering van het woon-, leef- en werkklimaat van het dorp, alsmede het stimuleren van initiatieven die het mogelijk maken dat de identiteit en het karakter van het dorp _____ behouden blijven. _____
2. De Stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door: _____
 - a. het opsporen van wensen en behoefte van de bevolking en daarin – in _____ samenwerking met particulier initiatief en overheid – trachten tegemoet te komen; –
 - b. het bevorderen van meedenken, meebeslissen, de medeverantwoordelijkheid en – de zelfwerkzaamheid; _____
 - c. het ontwikkelen van initiatieven en activiteiten die in het kader van de leefbaarheid door bewoners(groepen) wenselijk worden geacht; _____
 - d. het behartigen van de belangen van inwoners van het werkgebied bij overheid en – andere instanties, onder andere door overleg, door gevraagd of ongevraagd van – advies te dienen omtrent aangelegenheden betreffende haar werkgebied; _____



- e. het bevorderen van overleg en samenwerking tussen groepen, verenigingen, ——— organisaties, personen en instellingen in het werkgebied van de Stichting, in het ——— belang van goede onderlinge verhoudingen en samenhang van voorzieningen; ———
- f. het adviseren van het gemeentebestuur van Bergeijk over alle voor inspraak in ——— aanmerking komende voornemens tot en de uitvoering van beleid, inrichtings- en ——— beheersplannen die het algemeen belang van het dorp specifiek betreffen; ———
- g. het ongevraagd adviseren van het gemeentebestuur van Bergeijk over ——— aangelegenheden die naar het oordeel van de stichting het algemeen belang van ——— het dorp betreffen; ———

en voorts al hetgeen in de ruimste zin met één en ander verband houdt, daartoe behoort en/of daartoe bevorderlijk kan zijn. ———

- 3. Tot de doelstelling van de Stichting is mede begrepen: het aanvaarden (of verwerpen dan wel niet aanvaarden) van verkrijgingen krachtens erfrecht of schenking, ook als daar een last of verplichting aan is verbonden. ———

Artikel 5. ———

Vermogen. ———

- 1. Het vermogen van de Stichting zal worden gevormd door: ———
 - a. subsidies en andere bijdragen; ———
 - b. schenkingen, erfstellingen en legaten; ———
 - c. alle andere verkrijgingen en baten. ———
- 2. De Stichting kan erfstellingen slechts aanvaarden onder het voorrecht van ——— boedelbeschrijving. ———

Artikel 6. ———

Bestuur. ———

- 1. Het Bestuur bestaat uit een door het Bestuur te bepalen aantal van ten minste drie (3) ——— leden. ———

De bestuurders worden benoemd door het Bestuur. ———
- 2. Het Bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. ———

De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon worden ——— vervuld. ———
- 3. Het Bestuur bestaat uit vertegenwoordigers van buurten en maatschappelijke ——— organisaties alsmede geïnteresseerde bewoners uit het werkgebied van de Stichting. ———

Bij de samenstelling van het bestuur wordt zoveel mogelijk gestreefd naar een ——— evenredige vertegenwoordiging van de diverse bevolkings- en belangengroepen alsmede vertegenwoordiging van de niet bij een bevolkings- of belangengroep aangesloten ——— inwoners van het dorp. ———



4. Bestuursleden dienen binnen het werkgebied van de Stichting woonachtig te zijn. Zij —
dienen ten minste de leeftijd van achttien jaar bereikt te hebben. —
5. Tot bestuurder kunnen niet worden benoemd leden van de gemeenteraad van de —
gemeente Bergeijk, een burgemeester of wethouder van de gemeente Bergeijk, een lid —
van de door de gemeente Bergeijk ingestelde commissie als bedoeld in hoofdstuk V van
de Gemeentewet (raadscommissie) of een ambtenaar door of vanwege de gemeente —
Bergeijk aangesteld of daaraan ondergeschikt, met uitzondering van de ambtenaren —
genoemd in artikel 89 lid 2 van de Gemeentewet. —
6. De bestuurders treden af volgens een door het Bestuur opgemaakt rooster van aftreden –
met inachtneming van een zittingsduur van ten minste vier jaar; in tussentijds ontstane –
vacatures benoemde bestuurders nemen op het rooster van aftreden de plaats in van —
hun voorgangers. —
Aftredende bestuurders zijn onbeperkt herbenoembaar. —
Een aftredende bestuurder blijft in functie totdat in de vacature is voorzien. —
7. Bij het ontstaan van één (of meer) vacature(s) in het Bestuur zullen de overblijvende —
bestuurders met algemene stemmen (of zal de enig overblijvende bestuurder) binnen drie
maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van —
één (of meer) opvolger(s). —
8. Mocht dan wel mochten in het Bestuur om welke reden dan ook één of meer leden —
ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuurders, of vormt de enig overblijvende —
bestuurder niettemin een wettig Bestuur. —
9. Bij verschil van mening tussen de overblijvende bestuurders omtrent de benoeming, —
alsmede wanneer te eniger tijd alle bestuurders mochten komen te ontbreken voordat —
aanvulling van de ontstane vacature(s) plaats had en voorts indien de overgebleven —
bestuurders zouden nalaten binnen de in lid 7 van dit artikel genoemde termijn in de —
vacature(s) te voorzien, zal die voorziening geschieden door de rechtbank op verzoek —
van iedere belanghebbende of op vordering van het openbaar ministerie. —

Artikel 7.

Werkgroepen.

1. De Stichting kan werkgroepen instellen ter behartiging van bepaalde specifieke —
aangelegenheden. De leden van een werkgroep worden door het Bestuur aangewezen. –
2. Werkgroepen brengen zo vaak als zij of het bestuur dit nodig achten, doch minimaal —
eenmaal per jaar, verslag uit aan het Bestuur. Zij kunnen bovendien gevraagd en —
ongevraagd advies uitbrengen aan het Bestuur. —
3. Het Bestuur en de werkgroepen kunnen zich laten bijstaan door deskundigen en/of —
adviseurs, met dien verstande echter dat de werkgroepen voor het aantrekken van —

betaalde deskundigen en/of adviseurs eerst schriftelijk toestemming van het Bestuur —
nodig hebben. _____

Artikel 8. _____

Vergaderingen van het Bestuur en besluiten van het Bestuur. _____

1. De vergaderingen van het Bestuur worden gehouden op de plaats als bij de oproeping —
vermeld. _____
2. Ieder half jaar wordt ten minste één vergadering gehouden. _____
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de voorzitter dit —
wenselijk acht of indien één van de andere bestuurders daartoe Schriftelijk en onder —
nauwkeurige opgave van de te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt. —
Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft zodanig, dat de —
vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker —
gerechtigd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste —
formaliteiten. _____
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 bepaalde - door de —
voorzitter, ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de —
vergadering niet meegerekend, Schriftelijk. _____
5. De oproeping vermeldt behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen —
onderwerpen. _____
Vergaderingen van het Bestuur kunnen ook worden gehouden door middel van —
telefonische- of videoconferenties, of door middel van enig ander communicatiemiddel, —
mits elke deelnemende bestuurder door alle anderen gelijktijdig kan worden gehoord. _____
6. Indien de door de Statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van —
vergaderingen niet in acht zijn genomen, kunnen desalniettemin in een vergadering van —
het Bestuur geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende —
onderwerpen, mits in de betreffende vergadering van het Bestuur alle in functie zijnde —
bestuurders aanwezig zijn en mits de betreffende besluiten worden genomen met —
algemene stemmen. _____
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het Bestuur; bij diens afwezigheid
wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan. _____
8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris of
door een van de andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe aangezocht. _____
De notulen worden vastgesteld in de eerstvolgende vergadering en ten blijke daarvan —
getekend door de voorzitter en secretaris van die vergadering. _____
Ondertekening van de notulen kan ook elektronisch plaatsvinden mits de identiteit van de
ondertekenaars met afdoende zekerheid kan worden vastgesteld. _____



9. Het Bestuur kan in een vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de _____ meerderheid van zijn in functie zijnde stemgerechtigde leden in de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. _____
Een bestuurder kan zich in de vergadering door een mede-bestuurder laten _____ vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht. _____
Een bestuurder kan daarbij slechts voor één mede-bestuurder als gevolmachtigde _____ optreden. _____
De bestuurder die een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met — het belang van de Stichting en de met haar verbonden organisatie, meldt dit terstond aan de overige bestuurders en verschaft daarover alle relevante informatie. _____
De overige bestuurders besluiten buiten aanwezigheid van de betrokken bestuurder of er sprake is van een belang dat tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de met — haar verbonden organisatie. _____
Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien de _____ betreffende bestuurder daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat _____ tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de met haar verbonden organisatie. —
Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit zou kunnen worden genomen, wordt het besluit — desalniettemin genomen door het Bestuur onder schriftelijke vastlegging van de _____ overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen. _____
10. Het Bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuurders hun stem Schriftelijk hebben uitgebracht. _____
Het bepaalde in de vorige volzin geldt ook voor besluiten tot wijziging van de Statuten of ontbinding van de Stichting. _____
Voor besluitvorming buiten vergadering gelden dezelfde meerderheden als voor _____ besluitvorming in vergadering. _____
Van een buiten vergadering genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen — stemmen door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd. _____
11. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. _____
Voor zover de Statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle besluiten — van het Bestuur genomen met volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte _____ stemmen in een vergadering waarin tenminste de helft van het aantal zitting hebbende — leden aanwezig of vertegenwoordigd is. _____
Indien de stemmen staken komt geen besluit tot stand. _____



Eén of meer bestuurders hebben het recht om binnen tien dagen na de dag van de ——— vergadering, waarin de stemmen hebben gestaakt, aan het Nederlands Arbitrage Instituut te verzoeken een adviseur te benoemen, teneinde een beslissing over het betreffende — voorstel te nemen. —————

De beslissing van de adviseur geldt alsdan als een besluit van het Bestuur. —————

12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een ——— schriftelijke stemming gewenst acht of één van de stemgerechtigden dit voor de ——— stemming verlangt. —————

Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. —————

13. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. —————

14. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de Statuten voorzien, beslist de voorzitter. —

Artikel 9. —————

Openbare dorpsvergaderingen —————

1. De Stichting belegt minstens eenmaal per jaar een openbare dorpsvergadering waarvoor alle inwoners van Riethoven worden uitgenodigd. —————
2. De wijze waarop de uitnodiging geschiedt, wordt door het Bestuur vastgesteld. —————
3. Op deze vergadering brengt het Bestuur van de Stichting verslag uit van de ——— werkzaamheden van het afgelopen jaar en legt het door haar gevoerde beleid uit. ——— Tijdens deze vergadering wordt door het Bestuur een kascontrolecommissie benoemd. — Deze kascontrolecommissie bestaat uit minimaal twee personen en zullen bij voorkeur — afkomstig zijn uit de bezoekers van deze vergadering. De aldus benoemde ——— kascontrolecommissie zal op de eerstvolgende bestuursvergadering van haar ——— bevindingen verslag doen aan het Bestuur. —————
4. Voorts wordt er een vergadering gehouden binnen een maand nadat zulks verzocht is — door tenminste tien inwoners van het werkgebied van de Stichting, mits zij dit schriftelijk – verzoeken bij het Bestuur en onder opgave van de te behandelen onderwerpen. —————
5. Iedere inwoner van het werkgebied van de Stichting heeft het recht om op de vergadering het woord te voeren. —————

Artikel 10. —————

Bestuursbevoegdheid en vergoedingen. —————

1. Het Bestuur is belast met het besturen van de Stichting. —————
2. Het Bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen. —————
Het bestuur is niet bevoegd tot het aangaan tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de Stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde — sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. —————



3. Bij de vervulling van hun taak richten de bestuurders zich naar het belang van de _____ Stichting en de met haar verbonden organisatie. _____
4. In geval van ontstentenis of belet van één of meer bestuurders is (zijn) de overblijvende bestuurder(s) met het gehele bestuur belast. _____
Het Bestuur draagt er voor zorg dat een persoon wordt aangewezen die in geval van _____ ontstentenis of belet van alle bestuurders of van de enige bestuurder de Stichting tijdelijk bestuurt. _____
Onder belet van een bestuurder wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de _____ omstandigheid dat: _____
 - a. de bestuurder gedurende een periode van meer dan zeven dagen onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken; of _____
 - b. de bestuurder is geschorst. _____
5. Aan de bestuurders kan een beloning worden toegekend. _____
Kosten worden aan de bestuurders op vertoon van de bewijsstukken vergoed. _____

Artikel 11. _____

Vertegenwoordiging. _____

1. De Stichting wordt vertegenwoordigd door het Bestuur, voor zover uit de wet niet anders voortvloeit. _____
De Stichting kan voorts worden vertegenwoordigd door twee gezamenlijk handelende bestuurders. _____
2. Het Bestuur kan aan één van de bestuurders alsmede aan derden volmacht geven om de Stichting te vertegenwoordigen binnen de in die volmacht omschreven grenzen. _____

Artikel 12. _____

Einde lidmaatschap van het Bestuur. _____

Het lidmaatschap van het Bestuur eindigt: _____

- door overlijden van een bestuurder; _____
- bij verlies van het vrije beheer over het vermogen van een bestuurder; _____
- bij schriftelijke ontslagneming (bedanken); _____
- bij ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek; _____
- door een besluit door de overige bestuurders met algemene stemmen genomen; _____
- verhuizing uit het werkgebied van de Stichting. _____

Artikel 13. _____

Boekjaar, jaarstukken en uitkeringenregister. _____

1. Het boekjaar van de Stichting is gelijk aan het kalenderjaar. _____
2. Het Bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de Stichting en van alles _____ betreffende de werkzaamheden van de Stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze



werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe _____
behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te _____
bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de Stichting kunnen worden _____
gekend. _____

3. Per het einde van ieder boekjaar maakt de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar op, welke jaarstukken binnen zes maanden na afloop van het boekjaar en, indien de subsidiënten zulks wensen, vergezeld van een _____ rapport van een registeraccountant of een accountant-administratieconsulent aan het _____ Bestuur worden aangeboden. _____
4. De jaarstukken worden door het Bestuur vastgesteld. _____
Vaststelling van de jaarstukken door het Bestuur strekt de penningmeester tot decharge _____ voor het door hem gevoerde beheer. _____
5. Het Bestuur houdt een register bij waarin de namen en adressen van alle personen _____ worden opgenomen aan wie door de Stichting een uitkering is gedaan die niet meer _____ bedraagt dan vijftientig procent (25%) van het voor uitkering vatbare bedrag in een _____ bepaald boekjaar, alsmede het bedrag van de uitkering en de datum waarop deze _____ uitkering is gedaan. _____

Artikel 14. _____

Commissies. _____

Het Bestuur is bevoegd een of meer commissies in te stellen, waarvan de taken en _____ bevoegdheden alsdan zullen worden vastgesteld bij huishoudelijk reglement. _____

Artikel 15. _____

Directeur. _____

1. Het Bestuur kan een directeur benoemen en deze belasten met de dagelijkse gang van _____ zaken van de Stichting. _____
2. Indien een directeur is benoemd kan deze door het Bestuur met inachtneming van de _____ daartoe strekkende wettelijke bepalingen worden ontslagen. _____
3. De directeur heeft in de vergaderingen van het Bestuur een adviserende stem. _____

Artikel 16. _____

Reglementen. _____

1. Het Bestuur is bevoegd een of meer reglementen vast te stellen, waarin die onderwerpen _____ worden geregeld, welke niet in de Statuten zijn vervat. _____
2. De reglementen mogen niet met de wet of de Statuten in strijd zijn. _____
3. Het Bestuur is te allen tijde bevoegd de reglementen te wijzigen of op te heffen. _____
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van de reglementen is het bepaalde in artikel 17 _____ leden 1 en 2 van overeenkomstige toepassing. _____

**Artikel 17.****Statutenwijziging.**

1. Het Bestuur is bevoegd de Statuten te wijzigen. _____
Onverminderd het bepaalde in artikel 8 lid 10 moet het besluit daartoe worden genomen met een meerderheid van ten minste drie/vierde van de uitgebrachte stemmen in een _____ vergadering van het Bestuur, waarin alle stemgerechtigde bestuurders aanwezig of _____ vertegenwoordigd zijn. _____
2. Zijn in een vergadering, waarin een voorstel als bedoeld in lid 1 van dit artikel aan de _____ orde is gesteld niet alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd dan zal een tweede _____ vergadering van het Bestuur worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan zeven _____ dagen, doch niet later dan één en twintig dagen na de eerste, waarin een zodanig besluit kan worden genomen met een meerderheid van ten minste drie/vierde van de _____ uitgebrachte stemmen, en in welke vergadering ten minste de meerderheid van de in _____ functie zijnde stemgerechtigde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. _____
3. Iedere bestuurder is bevoegd de notariële akte van statutenwijziging te verlijden. _____

Artikel 18.**Ontbinding en vereffening.**

1. Het Bestuur is bevoegd de Stichting te ontbinden. _____
Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 17 leden 1 en 2 van _____ overeenkomstige toepassing. _____
2. De Stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. _____
3. De vereffening geschiedt door het Bestuur. _____
4. De vereffenaars dragen er zorg voor dat van de ontbinding van de Stichting inschrijving _____ geschiedt in het register, bedoeld in artikel 2:289 Burgerlijk Wetboek. _____
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de Statuten zoveel mogelijk van _____ kracht. _____
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden Stichting wordt besteed overeenkomstig het doel van de Stichting. _____
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden Stichting gedurende zeven jaren berusten onder de jongste _____ vereffenaar. _____

Artikel 19.**Slotbepaling.**

In alle gevallen waarin zowel de wet als de Statuten niet voorzien, beslist het Bestuur. _____

Slotverklaring.



Ten slotte verklaarde de verschenen persoon dat van voormeld bestuursbesluit blijkt uit een —
door alle bestuurders ondertekende verklaring, die aan deze akte wordt gehecht (**Bijlage**). —

BIJLAGE —

Aan deze akte is de volgende bijlage gehecht: —

- een bestuursbesluit. —

SLOT —

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. —

WAARVAN AKTE is verleden te Eersel op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. De —
zakelijke inhoud van de akte is aan de verschenen persoon opgegeven en toegelicht. Die heeft
verklaard tijdig voor het verlijden een concept van de akte te hebben ontvangen, van de inhoud
daarvan te hebben kennisgenomen en te zijn gewezen op de gevolgen die voor partijen uit de —
akte voortvloeien. Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, door —
de verschenen persoon en mij, notaris. —

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:

